उत्तराखण्ड अधीनस्थ सेवा चयन आयोग

राज्य निर्वाचन परिसर, बाईपास रिंग रोड, देहरादून।

वेबसाइट—www.sssc.uk.gov.in E- mail: chayanayog@gmail.com
फोन न० 0135—2669658 फैक्स न0 0135—2672902
विज्ञापन संख्याः 14/उ0अ0से0च0आ0/2017 देहरादूनः दिनांकः 16 अक्टूबर, 2017

उत्तराखण्ड अधीनस्थ सेवा चयन आयोग द्वारा आयोजित विभिन्न विभागों में समूह 'ग' के अन्तर्गत कनिष्ठ सहायक/कम्प्यूटर ऑपरेटर के रिक्त 96 पदों, संग्रह अमीन के रिक्त 02 पदों, आशुलिपिक/वैयक्तिक सहायक के रिक्त 69 पदों तथा सहायक भण्ड़ारपाल के रिक्त 12 पदों अर्थात कुल 179 पदों पर सीधी भर्ती द्वारा चयन हेतु विज्ञापन।
(रिक्तियों की संख्या बढ़ायी या घटायी जा सकती है।)

विज्ञापन प्रकाशन की तिथि	16 अक्टूबर, 2017 (सोमवार)
ऑनलाइन आवेदन की प्रारम्भ तिथि	17 अक्टूबर, 2017 (मंगलवार)
ऑनलाइन आवेदन की अन्तिम तिथि **e-challan** का प्रिंटआउट प्राप्त करने की अन्तिम तिथि	16 नवम्बर, 2017 (बृहस्पतिवार)
e-challan द्वारा परीक्षा शुल्क जमा करने की अन्तिम तिथि	16 नवम्बर, 2017 (बृहस्पतिवार)
परीक्षा शुल्क **Net Banking/Debit Card** द्वारा जमा करने की अंतिम तिथि	16 नवम्बर, 2017 (बृहस्पतिवार)

उत्तराखण्ड अधीनस्थ सेवा चयन आयोग द्वारा समूह 'ग के अन्तर्गत विभिन्न विभागों में कनिष्ठ सहायक/कम्प्यूटर ऑपरेटर के 96 पदों, संग्रह अमीन के 02 पदों, आशुलिपिक/वैयक्तिक सहायक के रिक्त 69 पदों तथा सहायक भण्ड़ारपाल के रिक्त 12 पदों अर्थात कुल 179 पदों पर सीधी भर्ती द्वारा चयन हेतु ऑनलाइन आवेदन पत्र आमन्त्रित किए जाते हैं। इच्छुक अभ्यर्थी आयोग की वेबसाइट पर दिनांक 16 नवम्बर, 2017 तक ऑनलाइन आवेदन कर सकते हैं। उपर्युक्त अभ्यर्थियों के चयन हेतु अर्ह अभ्यर्थियों की लिखित (वस्तुनिष्ठ) परीक्षा आयोजित कराई जाएगी। लिखित परीक्षा के संबंध में परीक्षा की तिथि की सूचना यथासमय पृथक से आयोग की वेबसाइट तथा दैनिक समाचार पत्रों के माध्यम से उपलब्ध करायी जाएगी। अभ्यर्थी अपने प्रवेश पत्र आयोग की वेबसाइट से ही डाउनलोड कर सकेंगे। डाक के माध्यम से प्रवेश पत्र निर्गत नहीं किये जायेंगे। रिक्तियों की यह संख्या बढ़ायी या घटायी जा सकती है।

विज्ञापित किये जा रहे पदो के लिए लिखित परीक्षा 17 दिसम्बर, 2017 को प्रस्तावित परीक्षा के साथ होगी। यह आवेदन पत्र अलग से भरना आवश्यक होगा। इस विज्ञप्ति में निहित पदों का परीक्षा परिणाम अलग से जारी किया जायेगा।

❖ **आवेदन पत्र भरने के पूर्व अन्त में दिए गए निर्देशों को भलीभाँति अवश्य पढ़ लें।**

01. पदनाम— कनिष्ठ सहायक/कम्प्यूटर ऑपरेटर

पद कोड – 109 **कुल पद–96**

(i) रिक्तियों का विवरण एवं क्षेतिज आरक्षण की स्थिति :–

क्र. सं.	पद कोड	विभाग एवं पद का नाम तथा आयु सीमा	आरक्षण श्रेणी	रिक्त पद	क्षैतिज आरक्षण के अन्तर्गत रिक्त पदों की संख्या					
					WO	DFF	Ex.Ser.	UKA	PH	OTHERS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	109.1	सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग (कनिष्ठ सहायक) ग्रेड पे–2000 आयु 21 वर्ष से 42	अ0जा0	01	–	–	–	–	–	01
			अ0ज0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0पि0व0	–	–	–	–	–	–	–
			सामान्य	–	–	–	–	–	–	–
			योग	**01**	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**01**
2.	109.2	जनजाति कल्याण विभाग (कनिष्ठ सहायक) ग्रेड पे–2000 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	01	01	–	–	–	–	–
			अ0ज0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0पि0व0	02	–	–	–	–	–	02
			सामान्य	03	02	–	–	–	–	01
			योग	**06**	**03**	**–**	**–**	**–**	**–**	**03**
3.	109.3	मत्स्य विभाग (कनिष्ठ सहायक) ग्रेड पे–2000 आयु 21 वर्ष से 42	अ0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0ज0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0पि0व0	–	–	–	–	–	–	–
			सामान्य	02	–	–	–	–	–	02
			योग	**02**	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**02**
4.	109.4	कर्मचारी राज्य बीमा योजना (कनिष्ठ सहायक) ग्रेड पे–2000 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	03	01	–	–	–	–	02
			अ0ज0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0पि0व0	01	–	–	–	–	–	01
			सामान्य	01	–	–	–	–	–	01
			योग	**05**	**01**	**–**	**–**	**–**	**–**	**04**
5.	109.5	लोक निर्माण विभाग कनिष्ठ सहायक सह डाटा एन्ट्री ऑपरेटर (मुख्य अभियन्ता संवर्ग) ग्रेड पे–2000 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0ज0जा0	01	–	–	–	–	–	01
			अ0पि0व0	03	01	–	–	–	–	02
			सामान्य	–	–	–	–	–	–	–
			योग	**04**	**01**	**–**	**–**	**–**	**–**	**03**
6.	109.6	लोक निर्माण विभाग कनिष्ठ सहायक सह डाटा एन्ट्री ऑपरेटर (वृत्तीय संवर्ग) ग्रेड पे–2000 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0ज0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0पि0व0	01	01	–	–	–	–	–
			सामान्य	01	–	–	–	–	01	–
			योग	**02**	**01**	**–**	**–**	**–**	**01**	**–**
7.	109.7	अल्पसंख्यक कल्याण विभाग (कनिष्ठ सहायक) ग्रेड पे–2000 आयु 21 वर्ष से 42	अ0जा0	01	–	–	–	–	–	01
			अ0ज0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0पि0व0	–	–	–	–	–	–	–
			सामान्य	01	–	–	–	–	–	01

			योग	**02**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**02**
8	109.8	आयुक्त गढ़वाल मण्डल (कनिष्ठ सहायक) ग्रेड पे–2000 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	—	—	—	—	—	—	—
			अ0ज0जा0	—	—	—	—	—	—	—
			अ0पि0व0	—	—	—	—	—	—	—
			सामान्य	01	—	—	—	—	—	01
			योग	**01**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**01**
9	109.9	विद्युत निरीक्षक हल्द्वानी (कनिष्ठ सहायक) ग्रेड पे–2000 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	01	—	—	—	—	—	01
			अ0ज0जा0	—	—	—	—	—	—	—
			अ0पि0व0	—	—	—	—	—	—	—
			सामान्य	02	—	—	—	—	—	02
			योग	**03**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**03**
10.	109.10	श्रम आयुक्त कुमांऊ (कनिष्ठ सहायक) ग्रेड पे–2000 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	02	01	—	—	—	—	01
			अ0ज0जा0	—	—	—	—	—	—	—
			अ0पि0व0	01	—	—	—	—	—	01
			सामान्य	03	01	—	—	—	—	02
			योग	**06**	**02**	**—**	**—**	**—**	**—**	**04**
11.	109.11	खेल विभाग (कनिष्ठ सहायक) ग्रेड पे–2000 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	02	—	—	—	—	—	02
			अ0ज0जा0	—	—	—	—	—	—	—
			अ0पि0व0	01	—	—	—	—	—	01
			सामान्य	04	01	—	—	—	—	03
			योग	**07**	**01**	**—**	**—**	**—**	**—**	**06**
12.	109.12	जिलाधिकारी, चम्पावत (कनिष्ठ सहायक) ग्रेड पे–2000 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	—	—	—	—	—	—	—
			अ0ज0जा0	—	—	—	—	—	—	—
			अ0पि0व0	—	—	—	—	—	—	—
			सामान्य	05	02	—	—	—	—	03
			योग	**05**	**02**	**—**	**—**	**—**	**—**	**03**
13.	109.13	जिलाधिकारी, देहरादून (कनिष्ठ सहायक) ग्रेड पे–2000 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	01	—	—	—	—	—	01
			अ0ज0जा0	—	—	—	—	—	—	—
			अ0पि0व0	05	—	—	—	—	—	05
			सामान्य	03	—	—	—	—	—	03
			योग	**09**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**09**
14.	109.14	महिला /समाज कल्याण विभाग (कनिष्ठ सहायक) ग्रेड पे–2000 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	02	—	—	—	—	—	02
			अ0ज0जा0	01	—	—	—	—	—	01
			अ0पि0व0	01	—	—	—	—	—	01
			सामान्य	05	—	—	—	—	—	05
			योग	**09**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**09**
15.	109.15	महानिरीक्षक निबन्धन (निबन्धन लिपिक) ग्रेड पे–2000 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	03	—	—	—	—	—	03
			अ0ज0जा0	—	—	—	—	—	—	—
			अ0पि0व0	02	—	—	—	—	—	02
			सामान्य	09	03	—	—	01	—	05
			योग	**14**	**03**	**—**	**—**	**01**	**—**	**10**
16.	109.16	राज्यपाल सचिवालय (कम्प्यूटर सहायक –सह स्वागतकर्ता) ग्रेड पे–2400 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	01	—	—	—	—	—	01
			अ0ज0जा0	—	—	—	—	—	—	—
			अ0पि0व0	01	—	—	—	—	—	01
			सामान्य	—	—	—	—	—	—	—
			योग	**02**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**02**

17.	109.17	औद्योगिक न्यायाधिकरण एवं श्रम न्यायालय (कनिष्ठ सहायक/डाटा इन्ट्री ऑपरेटर) ग्रेड पे–2000 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0ज0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0पि0व0	01	–	–	–	–	–	01
			सामान्य	03	01	–	–	–	–	02
			योग	**04**	**01**	**–**	**–**	**–**	**–**	**03**
18.	109.18	निदेशक अर्थ एवं संख्या (कनिष्ठ सहायक) ग्रेड पे–2000 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0ज0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0पि0व0	–	–	–	–	–	–	–
			सामान्य	01	–	–	–	–	–	01
			योग	**01**	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**01**
19	109.19	जिलाधिकारी टिहरी (कनिष्ठ सहायक) ग्रेड पे–2000 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	04	01	–	–	–	–	03
			अ0ज0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0पि0व0	01	01	–	–	–	–	–
			सामान्य	02	02	–	–	–	–	–
			योग	**07**	**04**	**–**	**–**	**–**	**–**	**03**
20.	109.20	जिलाधिकारी बागेश्वर (कनिष्ठ सहायक) ग्रेड पे–2000 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0ज0जा0	01	–	–	–	–	–	01
			अ0पि0व0	–	–	–	–	–	–	–
			सामान्य	–	–	–	–	–	–	–
			योग	**01**	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**01**
21.	109.21	निदेशक अभियोजन (कनिष्ठ सहायक) ग्रेड पे–2000 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0ज0जा0	01	–	–	–	–	–	01
			अ0पि0व0	–	–	–	–	–	–	–
			सामान्य	04	01	–	–	–	–	03
			योग	**05**	**01**	**–**	**–**	**–**	**–**	**04**
कुल योग				**96**	**20**	**–**	**–**	**01**	**01**	**74**
नोटः– रिक्तियों की संख्या बढ़ाई या घटाई जा सकती है।										

(ii)वेतनमानः– लेवल–4, रू0 25000–रू0 81100(कम्प्यूटर सहायक –सह स्वागतकर्ता, राज्यपाल सचिवालय पद हेतु)
लेवल–03, रू0 21700–रू0 69100 (अन्य विभागों के पदों हेतु)

(iii)पद का स्वरूपः– अराजपत्रित/स्थायी/अंशदायी पेंशनयुक्त।

(iv) शैक्षिक अर्हताः–

अनिवार्य अर्हताः–

(1) माध्यमिक शिक्षा परिषद, उत्तर प्रदेश/उत्तराखण्ड की इण्टरमीडिएट परीक्षा या सरकार द्वारा उसके समकक्ष मान्यता प्राप्त कोई परीक्षा उत्तीर्ण की हो ।

(2) कनिष्ठ सहायक/डाटा एण्ट्री ऑपरेटर पद के लिए कम्प्यूटर पर प्रति घण्टा 4000 की–डिप्रेशन (Key Depression) की न्यूनतम गति।

अधिमानी अर्हताएंः–

(1) कम्प्यूटर पर हिन्दी व अंग्रेजी टंकण का ज्ञान प्राप्त किया हो।

(2) प्रादेशिक सेना में कम से कम दो वर्ष सेवा की हो।

(3) राष्ट्रीय कैडेट कोर का "बी" प्रमाण–पत्र पत्र प्राप्त किया हो।

(v) लिखित परीक्षा हेतु पद के अनुसार पाठ्यक्रमः–

चयन के लिए 100 अंकों की वस्तुनिष्ठ प्रकार **(Objective Type with Multiple Choice)** की दो घन्टे की एक लिखित परीक्षा होगी, जिसमें **सामान्य हिन्दी, सामान्य ज्ञान, सामान्य अध्ययन विषयक प्रश्न पत्र होगा। कम्प्यूटर पर हिन्दी टंकण में न्यूनतम 4000 Key Depressions** प्रति घन्टा की गति पद की अर्हतानुसार।

02.पदनाम– संग्रह अमीन

पद कोड – 110 **कुल पद–02**

(i) रिक्तियों का विवरण एवं क्षेतिज आरक्षण की स्थिति :–

क्र. सं.	उप कोड	विभाग एवं पद का नाम तथा आयु सीमा	आरक्षण श्रेणी	रिक्त पद	क्षैतिज आरक्षण के अन्तर्गत रिक्त पदों की संख्या					
					WO	DFF	Ex.Ser.	UKA	PH	OTHERS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	110.1	जिलाधिकारी, चमोली संग्रह अमीन ग्रेड पे–2000 आयु 21–42 वर्ष	अ0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0ज0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0पि0व0	01	–	–	–	–	–	01
			सामान्य	–	–	–	–	–	–	–
			योग	**01**	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**01**
2.	110.2	जिलाधिकारी, चम्पावत संग्रह अमीन ग्रेड पे–2000 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0ज0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0पि0व0	–	–	–	–	–	–	–
			सामान्य	01	–	–	–	–	–	01
			योग	**01**	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**01**
कुल योग				**02**						**02**
नोटः– रिक्तियों की संख्या बढ़ाई या घटाई जा सकती है।										

(ii)वेतनमानः– लेवल–03, रू0 21700–रू0 69100

(iii)पद का स्वरूपः– अराजपत्रित/अस्थायी/अंशदायी पेंशनयुक्त।

(iv) शैक्षिक अर्हताः–

अनिवार्य अर्हताः–

माध्यमिक शिक्षा परिषद, उत्तर प्रदेश/उत्तराखण्ड की इण्टरमीडिएट परीक्षा या सरकार द्वारा उसके समकक्ष मान्यता प्राप्त कोई परीक्षा उत्तीर्ण की हो ।

(v) लिखित परीक्षा हेतु पद के अनुसार पाठ्यक्रमः–

चयन के लिए 100 अंकों की वस्तुनिष्ठ प्रकार **(Objective Type with Multiple Choice)** की दो घन्टे की एक लिखित परीक्षा होगी, जिसमें **सामान्य हिन्दी, सामान्य ज्ञान, सामान्य अध्ययन विषयक प्रश्न पत्र होगा ।**

03. पदनाम– वैयक्तिक सहायक/आशुलिपिक

पद कोड – 111 **कुल पद–69**

(i) रिक्तियों का विवरण एवं क्षेतिज आरक्षण की स्थिति :–

क्र. सं.	पद कोड	विभाग एवं पद का नाम तथा आयु सीमा	आरक्षण श्रेणी	रिक्त पद	क्षैतिज आरक्षण के अन्तर्गत रिक्त पदों की संख्या					
					WO	DFF	Ex	UKA	PH	OTHERS
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1.	111.1	राजस्व परिषद (वैयक्तिक सहायक) ग्रेड पे–2800 आयु 21वर्ष से 42	अ0जा0	01	–	–	–	–	–	01
			अ0ज0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0पि0व0	–	–	–	–	–	–	–
			सामान्य	04	01	–	–	–	–	03
			योग	**05**	**01**	**–**	**–**	**–**	**–**	**04**
2.	111.2	नागरिक सुरक्षा विभाग (वैयक्तिक सहायक) ग्रेड पे–2400 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0ज0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0पि0व0	–	–	–	–	–	–	–
			सामान्य	01	–	–	–	–	–	01
			योग	**01**	**–**	–	–	–	–	**01**
3.	111.3	लघु सिंचाई विभाग (वैयक्तिक सहायक) ग्रेड पे–2800 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0ज0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0पि0व0	01	–	–	–	–	–	01
			सामान्य	02	01	–	–	–	–	01
			योग	**03**	**01**	**–**	**–**	**–**	**–**	**02**
4.	111.4	आयुक्त कुमांऊ मण्डल (वैयक्तिक सहायक) ग्रेड पे–2800 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0ज0जा0	–	–	–	–	–	–	–
			अ0पि0व0	01	–	–	–	–	–	01
			सामान्य	05	02	–	–	01	–	02
			योग	**06**	**02**	**–**	**–**	**01**		**03**

5.	111.5	प्रारम्भिक शिक्षा विभाग	अ0जा0	04	01	—	—	—	—	03
		(वैयक्तिक सहायक)	अ0ज0जा0	01	—	—	—	—	—	01
		ग्रेड पे–2800	अ0पि0व0	04	01	—	—	—	—	03
		आयु 18–42 वर्ष	सामान्य	13	04	—	01	—	01	07
			योग	**22**	**06**	**—**	**01**	**—**	**01**	**14**
6.	111.6		अ0जा0	—	—	—	—	—	—	—
		विद्युत निरीक्षक	अ0ज0जा0	—	—	—	—	—	—	—
		(वैयक्तिक सहायक)	अ0पि0व0	—	—	—	—	—	—	—
		ग्रेड पे–2800	सामान्य	03	—	—	—	—	—	03
		आयु 18–42 वर्ष	**योग**	**03**	**—**	—	—	—	—	**03**
7.	111.7	महानिरीक्षक निबन्धन	अ0जा0	01	—	—	—	—	—	01
		(वैयक्तिक सहायक)	अ0ज0जा0	—	—	—	—	—	—	—
		ग्रेड पे–2800	अ0पि0व0	—	—	—	—	—	—	—
		आयु 18–42 वर्ष	सामान्य	01	—	—	—	—	—	01
			योग	**02**	**—**	—	—	—	—	**02**
8.	111.8	जनजाति कल्याण	अ0जा0	01	—	—	—	—	—	01
		(आशुलिपिक कम कम्प्यूटर ऑपरेटर)	अ0ज0जा0	—	—	—	—	—	—	—
		ग्रेड पे–2400	अ0पि0व0	—	—	—	—	—	—	—
		आयु 21–42 वर्ष	सामान्य	01	—	—	—	—	—	01
			योग	**02**	**—**	—	—	—	—	**02**
9.	111.9	लोक निर्माण विभाग	अ0जा0	04	01	—	—	—	—	03
		(वैयक्तिक सहायक)	अ0ज0जा0	02	01	—	—	—	—	01
		ग्रेड पे–2800	अ0पि0व0	06	02	—	—	—	—	04
		आयु 18–42 वर्ष	सामान्य	10	03	—	01	—	—	06
			योग	**22**	**07**	—	**01**	—	—	**14**
10.	111.10	जिलाधिकारी उत्तरकाशी	अ0जा0	—	—	—	—	—	—	—
		(आशुलिपिक ग्रेड–2)	अ0ज0जा0	—	—	—	—	—	—	—
		ग्रेड पे–2800	अ0पि0व0	—	—	—	—	—	—	—
		आयु 18–42 वर्ष	सामान्य	01	—	—	—	—	—	01
			योग	**01**	**—**	—	—	—	—	**01**
11.	111.11	औद्योगिक न्यायाधिकरण एवं श्रम	अ0जा0	01	—	—	—	—	—	01
		न्यायालय,	अ0ज0जा0	—	—	—	—	—	—	—
		(आशुलिपिक/	अ0पि0व0	01	—	—	—	—	—	01
		वैयक्तिक सहायक)	सामान्य	—	—	—	—	—	—	—
		ग्रेड पे–2800 **आयु 18–42 वर्ष**	**योग**	**02**	**—**	—	—	—	—	**02**
		कुल योग		**69**	**17**		**02**	**01**	**01**	**48**
नोटः– रिक्तियों की संख्या बढ़ाई या घटाई जा सकती है।										

(ii) वेतनमानः– लेवल–4, रू0 25000–रू0 81100 (आशुलिपिक कम कम्प्यूटर ऑपरेटर–जनजाति कल्याण विभाग)
लेवल–05, रू0 29200–रू0 92300(अन्य विभागों के वैयक्तिक सहायक/आशुलिपि पद हेतु)

(iii) पद का स्वरूपः– अराजपत्रित/स्थायी/अंशदायी पेंशनयुक्त

(iv) शैक्षिक अर्हताः–

अनिवार्य अर्हताएंः–

(1) माध्यमिक शिक्षा परिषद की उत्तराखण्ड की इण्टरमीडिएट परीक्षा या सरकार द्वारा उसके समकक्ष मान्यता प्राप्त कोई परीक्षा अवश्य उत्तीर्ण हो, और

(2) हिन्दी आशुलेखन में कम से कम 80 शब्द प्रति मिनट और हिन्दी टंकण में 4000 की–डिप्रेसन प्रति घण्टा की न्यूनतम निर्धारित गति होना आवश्यक है।

(3) उपरोक्त तालिका के क्रमांक 3 पर अंकित लघु सिंचाई विभाग के वैयक्तिक सहायक पदों हेतु डी0ओ0ई0ए0सी0सी0 सोसाईटी द्वारा संचालित कम्प्यूटर पाठ्यक्रम **या** माध्यमिक शिक्षा परिषद, उत्तरखण्ड द्वारा संचालित कम्प्यूटर पाठ्यक्रम, क्रमांक 5 पर अंकित प्रारम्भिक शिक्षा विभाग के वैयक्तिक सहायक के पदों हेतु डी0ओ0ई0ए0सी0सी0 सोसाईटी द्वारा संचालित "CCC" पाठ्यक्रम **या** माध्यमिक शिक्षा परिषद, उत्तरखण्ड द्वारा संचालित कम्प्यूटर पाठ्यक्रम, क्रमांक 8 पर अंकित जनजाति कल्याण विभाग के आशुलिपिक कम कम्प्यूटर ऑपरेटर के पदों हेतु डी0ओ0ई0ए0सी0सी0 सोसाईटी द्वारा संचालित "CCC" पाठ्यक्रम उत्तीर्ण **या** राज्य सरकार से मान्यता प्राप्त किसी अन्य सोसाइटी से प्रशिक्षण तथा क्रमांक 9 पर अंकित लोक निर्माण विभाग के वैयक्तिक सहायक के पदों हेतु डी0ओ0ई0ए0सी0सी0 सोसाईटी द्वारा संचालित 01 वर्षीय कम्प्यूटर पाठ्यक्रम **या** किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से 01 वर्षीय कम्प्यूटर पाठ्यक्रम उत्तीर्ण होना अनिवार्य है।

अधिमानी अर्हताएंः–

(1) जो अंग्रेजी आशुलिपिक एवं टंकण का ज्ञान रखता हो।
(2) प्रादेशिक सेना में कम से कम दो वर्ष सेवा की हो।
(3) राष्ट्रीय कैडेट कोर का "बी" प्रमाण–पत्र अथवा "सी" प्रमाण पत्र प्राप्त किया हो।

(v) लिखित परीक्षा हेतु पद के अनुसार पाठ्यक्रमः–

चयन के लिए 100 अंकों की वस्तुनिष्ठ प्रकार **(Objective Type with Multiple Choice)** की दो घन्टे की एक लिखित परीक्षा होगी, जिसमें **सामान्य हिन्दी, सामान्य ज्ञान, सामान्य अध्ययन विषयक प्रश्न पत्र होगा। कम्प्यूटर पर हिन्दी टंकण में न्यूनतम 4000 Key Depressions** प्रति घन्टा की गति पद की अर्हतानुसार।

04. पदनाम– सहायक भण्डारपाल

पद कोड – 112 **कुल पद–12**

(i) रिक्तियों का विवरण एवं क्षेतिज आरक्षण की स्थिति :–

क्र. सं.	विभाग एवं पद का नाम तथा आयु सीमा	आरक्षण श्रेणी	रिक्त पद	क्षैतिज आरक्षण के अन्तर्गत रिक्त पदों की संख्या					
				WO	DFF	Ex.Ser.	UKA	PH	OTHERS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	सिंचाई विभाग (सहायक भण्डारपाल) ग्रेड पे–1900 आयु 18–42 वर्ष	अ0जा0	–	–	–	–	–	–	–
		अ0ज0जा0	–	–	–	–	–	–	–
		अ0पि0व0	–	–	–	–	–	–	–
		सामान्य	12	04	–	01	–	–	07
		योग	**12**	04	–	01	–	–	**07**
नोटः– रिक्तियों की संख्या बढ़ाई या घटाई जा सकती है।									

(ii) वेतनमानः– लेवल–02, रू0 19900–रू0 63200

(iii) पद का स्वरूपः– अराजपत्रित/स्थायी/अंशदायी पेंशनयुक्त।

(iv) <u>शैक्षिक अर्हताः–</u>

अनिवार्य अर्हताः–

माध्यमिक शिक्षा परिषद, उत्तर प्रदेश/उत्तराखण्ड की इण्टरमीडिएट परीक्षा या सरकार द्वारा उसके समकक्ष मान्यता प्राप्त कोई परीक्षा उत्तीर्ण की हो ।

अधिमानी अर्हताएंः–

(1) प्रादेशिक सेना में कम से कम दो वर्ष सेवा की हो।

(2) राष्ट्रीय कैडेट कोर का "बी" प्रमाण–पत्र पत्र प्राप्त किया हो।

(v) <u>लिखित परीक्षा हेतु पद के अनुसार पाठ्यक्रमः–</u>

चयन के लिए 100 अंकों की वस्तुनिष्ठ प्रकार (**Objective Type with Multiple Choice**) की दो घन्टे की एक लिखित परीक्षा होगी, जिसमें **सामान्य हिन्दी, सामान्य ज्ञान, सामान्य अध्ययन विषयक प्रश्न पत्र होगा ।**

पद कोड 109 से पद कोड 112 तक सभी पदों के लिए निम्नलिखित निर्देश व शर्ते लागू रहेंगी।

5. लिखित परीक्षा –

(i) लिखित परीक्षा प्रश्न पत्र मूल्यांकन में प्रत्येक सही उत्तर का एक अंक व प्रत्येक गलत उत्तर हेतु 1/4 ऋणात्मक अंक दिया जायेगा।

(ii) अभ्यर्थियों को लिखित परीक्षा की प्रश्न बुकलेट, परीक्षा के पश्चात् अपने साथ ले जाने की अनुमति दी जायेगी।

(iii) **लिखित परीक्षा की उत्तर शीट (Answer Sheet) कार्बन प्रति के साथ ट्रीप्लीकेट में होगी तथा द्वितीय प्रति अलग से संरक्षित रखी जाएगी तथा तृतीय प्रति अभ्यर्थी को अपने साथ ले जाने की अनुमति दी जायेगी।**

(iv) **गलत उत्तरों के लिए दण्ड**– वस्तुनिष्ठ प्रश्न पत्रों में अभ्यर्थियों द्वारा दिये गये गलत उत्तरों के लिए दण्ड (ऋणात्मक मूल्यांकन) दिया जायेगाः–

(क) प्रत्येक प्रश्न के लिए चार विकल्प उत्तर है। अभ्यर्थी द्वारा प्रत्येक प्रश्न के लिए दिये गए एक गलत उत्तर के लिए प्रश्न हेतु नियत किये गये अंकों का एक चौथाई दण्ड रुप में काटा जायेगा।

(ख) प्रत्येक प्रश्न का यदि अभ्यर्थी एक से अधिक उत्तर देता है, तो इसे गलत उत्तर माना जायेगा; यदि दिये गये उत्तरों में से एक उत्तर सही भी हो, फिर भी उस प्रश्न के लिए उपरोक्तानुसार ही उसी तरह का दण्ड दिया जायेगा।

(ग) यदि अभ्यर्थी द्वारा कोई प्रश्न हल नहीं किया जाता है, अर्थात् अभ्यर्थी द्वारा उत्तर नहीं दिया जाता है, तो उस प्रश्न के लिए कोई दण्ड नहीं होगा।

(घ) ओ0एम0आर0 शीट में व्हाइटनर का उपयोग या विकल्पों को खुरचने/छेड़छाड़ के लिए भी ऋणात्मक अंक दिया जाएगा।

(च) अभ्यर्थी अपनी ओ.एम.आर. शीट में गलत रोल न. अथवा बुकलेट सीरिज डालता है तो उसकी ओ.एम.आर. शीट का मुल्यांकन नहीं किया जायेगा। अभ्यर्थी का आवेदन स्वतः निरस्त माना जायेगा।

6. आयु :—

आयु गणना की निश्चायक तिथि 01 जुलाई, 2017 है। प्रत्येक पद हेतु आयु सीमा विज्ञप्ति तालिकाओं के स्तम्भ संख्या 03 में उल्लिखित है।

परन्तु यह कि उत्तराखण्ड राज्य की अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जन जातियों एवं ऐसी अन्य श्रेणियों के जो सरकार द्वारा समय समय पर अधिसूचित की जाय, अभ्यर्थियों की स्थिति में उच्चतर आयु सीमा उतने वर्ष अधिक होगी जितनी विनिर्दिष्ट की जाय।

7. सेवायोजन कार्यालय में पंजीकरणः—

समूह 'ग' के सीधी भर्ती के पदों पर भर्ती हेतु आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों को उक्त पदों के प्रकाशित विज्ञापन में आवेदन की अंतिम तिथि तक उत्तराखण्ड राज्य में स्थित किसी सेवायोजन कार्यालय में पंजीकरण एवं वैधता होना अनिवार्य होगा। **(शासनादेश संख्या — 72/XXX (2)/2014 दिनांक 10 फरवरी, 2014)** शासन के पत्रांक 809/XXX(2)/2010—3(1)/2010 दिनांक 14 अगस्त, 2012 के अनुसार ''जिन पूर्व सैनिकों द्वारा उत्तराखण्ड राज्य के किसी जिला सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास कार्यालय में पंजीकरण कराया गया है, उन्हें पुनः सेवायोजन कार्यालय में पंजीकरण कराने की आवश्यकता नहीं होगी और जिला सैनिक कल्याण एवं पुनवार्स कार्यालय द्वारा सम्बन्धित पूर्व सैनिकों को निर्गत पंजीकरण सम्बन्धी प्रमाण—पत्र को सेवायोजन कार्यालय में पंजीकरण के समतुल्य माना जाएगा।''

8. राष्ट्रीयता :—

सेवा में किसी पद पर सीधी भर्ती के लिए आवश्यक है कि अभ्यर्थी :—

(क) भारत का नागरिक हो; या
(ख) तिब्बती शरणार्थी हो, जो भारत में स्थायी निवास के आशय से पहली जनवरी, 1962 से पूर्व भारत आया हो; या
(ग) भारतीय उद्भव का ऐसा व्यक्ति हो, जिसने भारत में स्थायी निवास के आशय से पाकिस्तान, बर्मा, श्रीलंका या किसी पूर्वी अफ्रीकी देशों, केन्या, यूगांडा और यूनाईटेड रिपब्लिक ऑफ तांजानिया (पूर्ववर्ती तांगानिका और जंजीबार) से प्रवर्जन किया हो :

परन्तु यह कि उपयुक्त श्रेणी की (ख) या (ग) के अभ्यर्थी के लिए यह आवश्यक होगा कि वह राज्य सरकार से पात्रता का प्रमाण—पत्र प्राप्त कर ले।

परन्तु यह है कि श्रेणी (ख) के अभ्यर्थियों से यह भी अपेक्षा की जायेगी कि वह पुलिस उप—महानिरीक्षक, अभिसूचना शाखा, उत्तराखण्ड से पात्रता का प्रमाण—पत्र प्राप्त कर लें;

परन्तु यह भी कि यदि अभ्यर्थी उपर्युक्त श्रेणी (ग) का हो तो पात्रता का प्रमाण—पत्र एक वर्ष से अधिक अवधि के लिए जारी नहीं किया जाएगा और ऐसे अभ्यर्थी को एक वर्ष की अवधि से आगे सेवा में इस शर्त के अधीन रहते हुए रखा जाएगा कि उसने भारत की नागरिकता प्राप्त कर ली हो।

टिप्पणीः— ऐसे अभ्यर्थी को जिसके मामले में पात्रता का प्रमाण—पत्र आवश्यक हो, किन्तु न तो वह जारी किया गया हो और न देने से इन्कार किया गया हो, किसी परीक्षा में सम्मिलित किया जा सकता है और उसे इस शर्त के अधीन रहते हुए अनन्तिम रूप से नियुक्त भी किया जा सकता है कि आवश्यक प्रमाण—पत्र उसके द्वारा प्राप्त कर लिया जाय या उसके पक्ष में जारी कर दिया जाय।

9. चरित्रः–

सेवा में किसी पद पर सीधी भर्ती के लिए अभ्यर्थी का चरित्र ऐसा होना चाहिए कि वह सरकारी सेवा में सेवायोजन के लिए सभी प्रकार से उपयुक्त हो।

10. वैवाहिक प्रास्थितिः–

सेवा में किसी पद पर नियुक्ति के लिए ऐसा पुरूष अभ्यर्थी पात्र न होगा, जिसकी एक से अधिक पत्नी जीवित हों या ऐसी महिला अभ्यर्थी पात्र न होगी, जिसने ऐसे पुरूष से विवाह किया हो, जिसकी पहले से एक पत्नी जीवित हो। परन्तु यह कि राज्यपाल किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकते हैं, यदि उनका समाधान हो जाय ऐसा करने के विशेष कारण विद्यमान हैं।

11. शारीरिक स्वस्थताः–

किसी अभ्यर्थी को सेवा में किसी पद पर तब तक नियुक्त नहीं किया जायेगा, जब तक कि मानसिक और शारीरिक दृष्टि से उसका स्वास्थ्य अच्छा न हो और वो किसी ऐसे शारीरिक दोष से युक्त न हो, जिससे उसे अपने कर्तव्यों का दक्षतापूर्वक पालन करने में बाधा पड़ने की सम्भावना हो। किसी अभ्यर्थी को सीधी भर्ती द्वारा नियुक्ति के लिए अन्तिम रुप से अनुमोदित किये जाने के पूर्व उससे यह अपेक्षा की जायेगी कि वो वित्त हस्त–पुस्तिका खण्ड–दो, भाग–तीन के अध्याय–तीन में मूल नियम–10 के अधीन बनाये गये नियमों के अनुसार चिकित्सा परिषद् की परीक्षा उत्तीर्ण करे।

12. आरक्षणः–

1. **ऊर्ध्व आरक्षण–** उत्तराखण्ड राज्य की अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, पिछडी जातियों और अन्य श्रेणियों के अभ्यर्थियों के लिये आरक्षण भर्ती के समय प्रवृत्त राज्य सरकार के आदेशों के अनुसार किया जायेगा।
2. **क्षैतिज आरक्षण**– उत्तराखण्ड के स्वतंत्रता संग्राम सेनानी तथा भूतपूर्व सैनिकों को क्षैतिज आरक्षण उत्तराखण्ड के प्राविधानों तथा समय–समय पर राज्य सरकार द्वारा निर्गत शासनादेशों के अनुसार देय होगा। **आवेदन पत्र के साथ आरक्षण संबंधी श्रेणी/उपश्रेणी का प्रमाण–पत्र अपलोड करना अनिवार्य होगा।**

नोटः– उत्तराखण्ड आन्दोलनकारियों को सरकारी नौकारी में 10% आरक्षण का लाभ दिये जाने का प्रकरण वर्तमान समय में माननीय उच्च न्यायालय उत्तराखण्ड, नैनीताल में विचााराधीन है। माननीय उच्च न्यायालय के निर्णय के उपरान्त ही आन्दोलनकारियों को वाँछित आरक्षण का लाभ दिये जाने पर विचार किया जायेगा।

(i)"**भूतपूर्व सैनिक**" से उत्तराखण्ड का ऐसा अधिवासी अभिप्रेत है, जिसने भारतीय थल सेना, नौ सेना या वायु सेना में योद्धक या अनायोद्धक के रूप मे सेवा की हो और जो–**(एक)** अपनी पेंशन अर्जित करने के पश्चात् ऐसी सेवा से सेवानिवृत्त हुआ है, या **(दो)** चिकित्सीय आधार पर, जैसा कि सैन्य सेवा के लिए अपेक्षित हो, ऐसी सेवा से निर्मुक्त किया गया है, या ऐसी परिस्थितियों, जो उसके नियंत्रण से बाहर हो, के कारण निर्मुक्त किया गया है और जिसे चिकित्सीय या अन्य योग्यता पेंशन दी गई है, या **(तीन)** जो ऐसी सेवा के अधिष्ठान में कमी किये जाने के फलस्वरूप, स्वयं की प्रार्थना के बिना, निर्मुक्त किया गया है या **(चार)** विशिष्ट निर्धारित अवधि पूर्ण करने के पश्चात् ऐसी सेवा से निर्मुक्त किया गया है, किन्तु अपनी स्वयं की प्रार्थना पर निर्मुक्त नहीं किया गया है, या दुराचरण या अदक्षता के कारण पदच्युत या सेवा मुक्त नहीं किया गया है और जिसे ग्रेच्युटी प्रदान की गयी है और इसमें टेरीटोरियल आर्मी के निम्नलिखित श्रेणी के कार्मिक भी हैं– **(एक)** निरन्तर संगठित सेवा के लिए पेंशन पाने वाले, **(दो)** सैन्य सेवा के कारण चिकित्सीय अपेक्षाओं में अयोग्य व्यक्ति, और **(तीन)** शौर्य पुरस्कार पाने वाले।

नोटः– भूतपूर्व सैनिकों के आश्रितों को निर्धारित क्षैतिज आरक्षण या उनके आश्रित के रूप में किसी भी प्रकार की छूट या आरक्षण का लाभ अनुमन्य नहीं है।

(ii) ''स्वतंत्रता संग्राम सेनानी के आश्रित'' से तात्पर्य स्वतंत्रता संग्राम सेनानी के **(एक)** पुत्र और पुत्री (विवाहित या अविवाहित) **(दो)** पौत्र (पुत्र का पुत्र) और अविवाहित पौत्री (पुत्र की पुत्री) से है।

नोटः–

1. शासनादेशों के नवीनतम् प्राविधानों के अनुसार उत्तराखण्ड के अनुसूचित जाति के लिए स्वीकृत कुल संवर्गीय पदों का 19%, उत्तराखण्ड के अनुसूचित जनजातियों के लिए स्वीकृत कुल संवर्गीय पदों का 04% तथा उत्तराखण्ड के अन्य पिछड़ा वर्ग के लिए स्वीकृत कुल संवर्गीय पदों का 14% ऊर्ध्व आरक्षण अनुमन्य होगा।
2. शासनादेशों के नवीनतम् प्राविधानों के अनुसार उत्तराखण्ड की महिला के लिए 30%, उत्तराखण्ड के भूतपूर्व सैनिक के लिए 05%, उत्तराखण्ड के स्वतंत्रता संग्राम सेनानी के आश्रित के लिए 02%, उत्तराखण्ड राज्य आन्दोलनकारी/उनके पात्र आश्रित के लिए 10% क्षैतिज आरक्षण अनुमन्य होगा।
3. यदि अभ्यर्थी एक से अधिक श्रेणी में आरक्षण का दावा करता है तो वह केवल एक श्रेणी, जो उसके लिए अधिक लाभदायक होगा, का लाभ पाने का पात्र होगा।
4. आरक्षण का लाभ चाहने वाले अभ्यर्थी संबंधित आरक्षित श्रेणी/उपश्रेणी के समर्थन में विहित प्राधिकारी द्वारा निर्धारित प्रारूप में आवेदत पत्र की अन्तिम तिथि तक जारी प्रमाण पत्र यथा समय प्रस्तुत करना होगा।

13. ऑनलाइन आवेदन किए जाने हेतु प्रक्रियाः–

(01) अभ्यर्थी आयोग की वेबसाइट **www.sssc.uk.gov.in** पर जाएं।

(02) ऑनलाइन आवेदन हेतु **कनिष्ठ सहायक/कम्प्यूटर ऑपरेटर, संग्रह अमीन, आशुलिपिक/वैयक्तिक सहायक, सहायक भण्ड़ारपाल परीक्षा 2017** के सम्मुख "**Click Here**" पर जाएं एवं **Continue** करें ।

(03) वेबसाइट पर प्रदर्शित होने वाले ऑनलाइन आवेदन पत्र को विज्ञापन की शर्तों के अनुसार सही–सही भरें एवं वेबसाइट पर दर्शित निर्देशों का पालन करें।

(04) ऑनलाइन आवेदन पत्र पूर्ण रूप से भरने के पश्चात् प्रविष्टियों को सावधानीपूर्वक जाँच लें। भरी गयी प्रविष्टियों में शंका होने पर अथवा किसी त्रुटि की दशा में आवेदन पत्र के अन्त में पर **Click** करे एवं पुनः समस्त प्रविष्टियां भरें। भरी गयी प्रविष्टियों के एकदम सही होने की दशा में आवेदन पत्र के अन्त में **Continue** पर **Click** करें।

(05) वेबसाइट के निर्देशानुसार प्रविष्टियां भर लेने के उपरान्त अभ्यर्थी को उसका आवेदन पत्र समस्त विवरणों सहित दिखाई देगा, जिसमें अभ्यर्थी को अपनी स्कैन फोटोग्राफ (**10 KB** से कम न हो तथा **50 KB** से अधिक न हो) एवं हस्ताक्षर **JPG Format** (**10 KB** से कम न हो तथा **20 KB** से अधिक न हो) में अपलोड करने होंगे।

(06) आवेदन पत्र में प्रदर्शित विवरण में परिवर्तन हेतु अभ्यर्थी **Update** पर **Click** करें तथा प्रविष्टियों के सही होने की दशा में **I Agree** पर **Click** करें।

(07) आवेदन पत्र के साथ आरक्षण की पात्रता संबंधी प्रमाण–पत्र अपलोड (संलग्न) किया जाएगा।

(08) आवेदन पत्र भरने के पश्चात अभ्यर्थी आवेदन पत्र को डाउनलोड कर उसकी एक प्रति अपने पास सुरक्षित रख लें ताकि भविष्य में आवश्यकता पड़ने पर उसे संदर्भ हेतु प्रयोग किया जा सके।

(09) अभ्यर्थी परीक्षा शुल्क ई–चालान (e-challan) द्वारा **BANK OF BARODA** की किसी भी शाखा में जमा कर सकते हैं। इसके अतिरिक्त अभ्यर्थी Net Banking/Debit Card द्वारा भी परीक्षा शुल्क जमा कर सकते हैं।

(10) उपरोक्त के अतिरिक्त अन्य किसी प्रकार से जमा किया गया शुल्क स्वीकार्य नहीं होगा तथा निर्धारित तिथि तक परीक्षा शुल्क जमा न करने पर ऑन–लाईन आवेदन निरस्त कर दिया जायेगा।

14. शुल्कः–

ऑनलाईन आवेदन पत्र को भरने के लिए अभ्यर्थी सर्वप्रथम ऑनलाईन रजिस्ट्रेशन करेगा तत्पश्चात आवेदन–पत्र भरने के उपरान्त आवेदन शुल्क का भुगतान करेगा। आवेदन शुल्क का भुगतान ऑनलाइन (**Net Banking/Debit or Credit Card**) के माध्यम से जमा कर सकता है। इसके अतिरिक्त **BANK OF BARODA** से ई–चालान(**E-Challan**) और **Net Banking** के माध्यम से शुल्क जमा कर सकते हैं। यदि आवेदन शुल्क जमा करने की निर्धारित अंतिम तिथि के बाद शुल्क जमा किया जाता है **तो अभ्यर्थी आवेदन नहीं कर पायेगा एवं जमा शुल्क किसी भी दशा में अभ्यर्थी को वापस नहीं होगा।** अभ्यर्थी जमा शुल्क की प्राप्ति रसीद/ऑनलाइन की प्रति अभ्यर्थी अपने पास अवश्य सुरक्षित रख लें।

अभ्यर्थी को निम्नलिखित परीक्षा शुल्क जमा करना अनिवार्य हैः–

क्र0सं0	श्रेणी	शुल्क
01	अनारक्षित (सामान्य)	रू0 300/– मात्र
02	उत्तराखण्ड अन्य पिछड़ा वर्ग (ओ0बी0सी0)	रू0 300/– मात्र
03	उत्तराखण्ड अनुसूचित जाति (एस0सी0)	रू0 150/– मात्र
04	उत्तराखण्ड अनुसूचित जनजाति (एस0टी0)	रू0 150/– मात्र
05	उत्तराखण्ड विकलांग(दिव्यांग)	रू0 150/– मात्र

15 आवेदन पत्र भरने से पूर्व अभ्यर्थी निम्न महत्वपूर्ण निर्देशों व शर्तो को पढ़ेः–

(1) आवेदन पत्र सावधानी पूर्वक भरना एक महत्वपूर्ण कार्य है। अभ्यर्थी पद के लिए निर्धारित न्यूनतम शैक्षिक अर्हता, इस पद के लिए निर्धारित शारीरिक अर्हता मानक, सेवायोजन पंजीकरण की वैधता, आरक्षण की श्रेणियां व उपश्रेणियां आदि को सावधानी पूर्वक पढ़कर ही आवेदन पत्र भरें, क्योंकि आनलाईन फार्म में सनिरीक्षा कठिन होती है। इसमें किसी भी प्रकार की त्रुटि होने पर अन्तिम चयन के बाद भी अभ्यर्थन निरस्त हो सकता है। साईबर कैफे से आवेदन भरने वाले अभ्यर्थी शुल्क जमा करने से पूर्व अपना आवेदन पत्र सावधानी पूर्वक पढें। आवेदन पत्र भरने के बाद Final Submit बटन क्लिक करने से पूर्व अभ्यर्थी अपने द्वारा भरी गई प्रविष्टि को संशोधित कर सकते हैं, किन्तु अभ्यर्थी का नाम, पिता का नाम तथा जन्मतिथि तीन प्रविष्टियों में कोई परिवर्तन नहीं हो सकेगा।

(2) अभ्यर्थी उर्ध्व एवं क्षैतिज आरक्षण से सम्बन्धित श्रेणी/उप श्रेणी का अंकन ऑनलाइन आवेदन पत्र में अवश्य करें। आरक्षण का दावा न किये जाने की दशा में, रिट् याचिका (स्पेशल अपील) संख्याः–79/2010 राधा मित्तल बनाम उत्तराखण्ड लोक सेवा आयोग में मा0 उच्च न्यायालय, नैनीताल द्वारा पारित आदेश दिनांक 08.06.2010 तथा विशेष अनुज्ञा याचिका (सिविल) नं0 (एस)19532/2010 में मा0 उच्चतम न्यायालय द्वारा पारित आदेश के क्रम में अभ्यर्थी को आरक्षण का लाभ कदापि अनुमन्य नहीं होगा। आरक्षण विषयक प्रमाण पत्र आवेदन पत्र जमा करने की अन्तिम तिथि तक अभ्यर्थी द्वारा अवश्य धारित करना आवश्यक है।

(03) अभ्यर्थी यह सुनिश्चित कर लें कि वह ऑनलाइन आवेदन–पत्र भरने की अन्तिम तिथि अर्थात दिनांक **16 नवम्बर, 2017** तक अनिवार्य शैक्षिक अर्हताएं एवं अन्य अर्हताएं अवश्य धारित करते हों। सभी प्रकार के पूर्ण ऑनलाइन आवेदन पत्र भरने की अन्तिम तिथि को नियत समय तक अभ्यर्थी को “ONLINE APPLICATION” प्रक्रिया में “Submit” बटन

को “Click” करना अनिवार्य है। तत्पश्चात नियत अवधि तक परीक्षा शुल्क बैंक में जमा करना है, तभी आवेदन प्रक्रिया पूर्ण मानी जाएगी।

4) अभ्यर्थी ऑनलाइन आवेदन–पत्र की प्रिन्टआउट प्रति भविष्य में आयोग से किये जाने वाले पत्राचार व अन्य आवश्यक उपयोग/साक्ष्य हेतु अपने पास सुरक्षित रखें।

(5) उत्तराखण्ड अधीनस्थ सेवा चयन आयोग द्वारा लिए गए निर्णय के अनुसार किसी भी अभ्यर्थी द्वारा आवेदन पत्र में गलत तथ्यों का प्रकटीकरण जिनका वैध प्रमाण–पत्रों के आधार पर पुष्टि न हो या फर्जी प्रमाण पत्रों (शैक्षिक योग्यता/अनुभव/आरक्षण सम्बन्धी) के आधार पर आवेदन पत्र प्रस्तुत किया गया हो, ऐसे अभ्यर्थियों को आयोग की समस्त परीक्षाओं से अधिकतम् 03 वर्षो के लिए प्रतिवारित कर दिया जायेगा साथ ही सुसंगत विधि के अन्तर्गत ऐसे अभ्यर्थियों के विरूद्ध अभियोग भी दर्ज कराया जा सकता है।

(6) परीक्षा के लिए आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों को यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि वे परीक्षा में प्रवेश हेतु पात्रता की सभी शर्तों को पूरा करते हैं। परीक्षा के सभी स्तरों पर उनका प्रवेश पूर्णतः अनन्तिम होगा। अभ्यर्थी को मात्र प्रवेश–पत्र जारी किए जाने का यह अर्थ नही होगा कि उसका अभ्यर्थन आयोग द्वारा अंतिम रूप से सुनिश्चित कर दिया गया है। यदि किसी भी स्तर पर यह पाया जाता है कि अभ्यर्थी अर्ह नहीं था अथवा उसका आवेदन पत्र अस्वीकृत किया जाना चाहिए था अथवा वह प्रारम्भिक स्तर पर ही स्वीकार किए जाने योग्य नही था तो उसका अभ्यर्थन निरस्त कर दिया जाएगा और यदि वह अंतिम रूप से चुन लिया जाता है तो भी आयोग की संस्तुति वापस ले ली जाएगी।

(7) ऑनलाइन आवेदन प्रस्तुत करने के उपरान्त आवेदन में की गयी प्रविष्टियों यथा अर्हता, आरक्षण से सम्बन्धित श्रेणी/उप श्रेणी, आयु एवं परीक्षा केन्द्र या अन्य किसी बिन्दु पर किसी भी प्रकार का संशोधन या परिवर्तन का अनुरोध स्वीकार नहीं किया जायेगा।

(8) ऑनलाइन आवेदन भरने के पूर्व विज्ञापन में वर्णित समस्त निर्देशों का भली–भाँति अध्ययन कर लें तथा ऑनलाइन आवेदन पत्र को सही–सही भरें। आयोग में ऑनलाइन आवेदन पत्र प्रस्तुत कर दिए जाने के उपरान्त मूल आवेदन पत्र में दर्शाए गए विवरणों/प्रविष्टियों में किसी भी प्रकार का परिवर्तन किसी भी दशा में अनुमन्य नहीं होगा।

(9) अभ्यर्थी ऑनलाइन आवेदन करने हेतु अन्तिम तिथि की प्रतीक्षा न करें, बल्कि उससे पर्याप्त समय पूर्व ही अपना ऑनलाइन आवेदन पत्र जमा करना सुनिश्चित करें।

(10) एक अभ्यर्थी के नाम से एक ही पद हेतु एक से अधिक आवेदन स्वीकार नहीं किए जायेंगे। एक अभ्यर्थी के एक से अधिक आवेदन प्राप्त होने पर अभ्यर्थी के सभी आवेदन निरस्त कर दिये जायेंगें।

(11) आयोग द्वारा सम्पन्न की जाने वाली सम्पूर्ण चयन प्रक्रिया पद की संगत सेवानियमाावली एवं अद्यतन प्रचलित अधिनियमों/नियमावलियों/मैनुअल्स/मार्ग–दर्शक सिद्धान्तों एवं समय–समय पर आयोग द्वारा लिये गये निर्णय इत्यादि में वर्णित प्राविधानों के अन्तर्गत सम्पन्न की जायेगी।

(12) अभ्यर्थियों को सचेत किया जाता है कि विज्ञापन/परीक्षा की सभी शर्तों को पूरा करने पर ही आवेदन करें और परीक्षा में बैठें। जो अभ्यर्थी विज्ञापन की शर्तों के अनुसार पात्र नहीं पाए जाएगें उनका अभ्यर्थन निरस्त कर दिया जाएगा तथा परीक्षा में प्रवेश हेतु उनका कोई दावा मान्य नहीं होगा। अभ्यर्थियों के अभ्यर्थन/अर्हता/पात्रता के संबंध में आयोग का निर्णय अंतिम होगा।

(13) आयोग अभ्यर्थियों को उनकी पात्रता के सम्बन्ध में कोई परामर्श नहीं देता है। इसलिये अभ्यर्थी विज्ञापन का सावधानीपूर्वक अध्ययन करें और तभी आवेदन करें जब वे संतुष्ट हो कि वे विज्ञापन की शर्तों के अनुसार अर्ह हैं। अधिवयस्क, अल्पवयस्क तथा शैक्षिक अर्हता के आधार पर अनर्ह होने अथवा नियमों, प्रक्रिया आदि के उल्लघंन के कारण अस्वीकृत किये जाने वाले आवेदन–पत्रों के मामलों में कोई शुल्क वापस नहीं किया जायेगा।

(14) हाईस्कूल प्रमाण पत्र में अंकित जन्मतिथि ही मान्य होगी। जन्मतिथि हेतु उक्त प्रमाण–पत्र के अतिरिक्त अन्य कोई अभिलेख मान्य नही होगा। अभ्यर्थी को आवेदन पत्र के साथ हाईस्कूल अथवा समकक्ष परीक्षा का प्रमाण–पत्र संलग्न करना अनिवार्य होगा।

(15) यदि कोई अभ्यर्थी अपनी श्रेणी हेतु निर्धारित शुल्क से कम शुल्क जमा करता है तो उसका आवेदन पत्र निरस्त/अभ्यर्थन निरस्त कर दिया जाए।

(16) प्रश्नगत परीक्षा हेतु शुल्क मात्र ई–चालान **(e-Challan)** के माध्यम से **BANK OF BARODA** की किसी भी शाखा में जमा कर सकते हैं। इसके अतिरिक्त परीक्षा शुल्क केवल **Net Banking/Debit or Credit Card** के माध्यम से ही स्वीकार्य होगा। किसी अन्य प्रकार से किया गया आवेदन परीक्षा शुल्क स्वीकार नहीं किया जायेगा।

(17) लिखित परीक्षा हेतु प्रवेश–पत्र डाक द्वारा प्रेषित नहीं किये जायेंगे अपितु आयोग की वेबसाइट से डाउनलोड कर प्राप्त किए जा सकेंगे। इस संबंध में अभ्यर्थियों की सूचना हेतु विज्ञप्ति दैनिक समाचार पत्रों में एवं वेबसाइट पर प्रसारित की जाएगी।

(18) वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्न पत्रों से संबंधित उत्तर कुंजी/कुंजियों का विवरण परीक्षा समाप्ति के उपरान्त आयोग की वेबसाइट पर प्रकाशित कर दिया जायेगा और अभ्यर्थी उत्तर कुंजी के प्रकाशन के 07 दिनों के भीतर प्रश्नपत्र एवं संबंधित उत्तर के संबंध में अपना प्रत्यावेदन प्रस्तुत कर सकते हैं। इस अवधि के उपरान्त प्राप्त प्रत्यावेदनों पर आयोग द्वारा कोई विचार नहीं किया जायेगा

(19) परीक्षा केन्द्र परिसर में परीक्षा के दौरान अभ्यर्थी को फोटो कैमरा, कैल्कुलेटर, मोबाईल फोन, पेजर, स्कैनर पेन अथवा किसी भी प्रकार के संचार यंत्र अथवा किसी भी इलैक्ट्रोनिक उपकरण के प्रयोग की अनुमति नहीं है। यदि वे इन अनुदेशों का उल्लंघन करते पाए जाते है तो उन पर उत्तराखण्ड अधीनस्थ सेवा चयन आयोग द्वारा भविष्य में आयोजित की जाने वाली इस अथवा सभी परीक्षाओं में बैठने पर रोक सहित अन्य कार्यवाही की जा सकती है। अभ्यर्थियों को उनके हित में सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा स्थल पर फोटो कैमरा, मोबाइल फोन, पेजर, स्कैनर पैन अथवा किसी भी प्रकार के संचार यंत्र अथवा किसी भी इलैक्ट्रोनिक उपकरण सहित किसी प्रकार कि प्रतिबन्धित सामग्री न लाएं क्योंकि उनकी सुरक्षा का प्रबन्ध नहीं किया जा सकता है।

(20) अनुचित साधन सख्ती से प्रतिबन्धितः– कोई भी अभ्यर्थी किसी भी अन्य अभ्यर्थी की उत्तर पुस्तिका से न तो नकल करेगा, न ही नकल करवायेगा और न ही किसी अन्य तरह की अनुचित सहायता देगा, न ही सहायता देने का प्रयास करेगा, न ही सहायता प्राप्त करेगा और न ही प्राप्त करने का प्रयास करेगा।

(21) परीक्षा भवन में आचरणः– कोई भी अभ्यर्थी किसी भी प्रकार का दुर्व्यवहार न करें तथा परीक्षा हॉल में अव्यवस्था ना फैलाए तथा परीक्षा संचालन हेतु आयोग द्वारा तैनात स्टाफ को परेशान ना करें, ऐसी किसी भी दुराचरण के लिए कठोर दण्ड दिया जाएगा। परीक्षा की समाप्ति के उपरान्त उत्तर पुस्तिका कक्ष निरीक्षक को सौंपकर ही परीक्षा कक्ष के बाहर जायें।

(22) अँगूठे का निशान **(Thumb Impression)**:– सभी अभ्यर्थी परीक्षा कक्ष में उत्तर–पत्रक के निर्धारित स्थान पर अपने अँगूठे का निशान (पुरूष अभ्यर्थी की दशा में बाँये अँगूठे का निशान तथा महिला अभ्यर्थी की दशा में दाँये अँगूठे का निशान) अवश्य अंकित करेंगे। अँगूठे का निशान अंकित न करने पर उत्तर पत्रक का मूल्यांकन नहीं किया जायेगा।

(23) केन्द्र अथवा राज्य सरकार के अधीन अथवा उनके नियंत्रणाधीन कार्यरत अभ्यर्थियों को प्रमाण पत्रों कें सत्यापन के समय अपने सेवा नियोजक का 'अनापत्ति प्रमाण पत्र' मूल रूप में तथा स्वप्रमाणित छायाप्रति प्रस्तुत करनी होगी।

(24) कदाचार के दोषी पाये गए अभ्यर्थियों के विरुद्ध कार्यवाहीः– अभ्यर्थियों को सचेत किया जाता है कि आवेदन करते समय न तो कोई झूठे विवरण प्रस्तुत करें और न ही किसी महत्वपूर्ण सूचना को छिपाएं। उन्हें यह भी चेतावनी दी जाती है कि वे अपने द्वारा प्रस्तुत किसी प्रलेख या उसकी अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रति की किसी प्रविष्टि में कोई शोधन या परिवर्तन या अन्यथा फेरबदल नहीं करें तथा न ही वे फेरबदल किया गया/जाली प्रलेख प्रस्तुत करें। यदि

दो या दो से अधिक दस्तावेजों के बीच अथवा उनकी अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतियों में कोई असंगति या विसंगति हो तो इस विसंगति के बारे में अभ्यर्थी को स्पष्टीकरण प्रस्तुत करना चाहिए। परीक्षा कक्ष में प्रतिबंधित सामग्री ले जाने, अनुचित साधनों के प्रयोग करने, अनुचित आचरण करने पर अभ्यर्थी का अभ्यर्थन निरस्त करने के साथ ही उन्हे आयोग की परीक्षाओं के लिए प्रतिबन्धित करने व उनके विरूद्व अन्य विधिक कार्यवाही भी की जायगी।

(25) आवेदित पद पर अन्तिम रूप से चयनित हो जाने के बाद भी अभ्यर्थी को नियुक्ति का कोई अधिकार तब तक प्राप्त नहीं होता है जब तक कि आयोग को ऐसी जांच करने के पश्चात् जैसा आवश्यक समझा जाय, यह समाधान न हो जाये कि वह नियुक्ति के लिए सभी प्रकार से उपयुक्त है।

(26) परीक्षा केन्द्र निर्धारण हेतु आयोग का निर्णय अन्तिम एवं मान्य होगा।

(27). लिखित परीक्षा में प्राप्त अंको से वरिष्ठता निर्धारित की जाएगी। दो या उससे अधिक अभ्यर्थियों के समान अंक प्राप्त करने की स्थिति में पहले निर्धारित अधिमानी अर्हता एवं तत्पश्चात् उनकी आयु के आधार पर वरिष्ठता का निर्धारण होगा।

(28) अभ्यर्थियों को परीक्षा से सम्बन्धित समस्त सूचनाएं वेबसाइट के माध्यम से अवगत करायी जायेगी। अतः अभ्यर्थी आयोग की वेबसाइट **www.sssc.uk.gov.in** का समय–समय पर अवलोकन करना सुनिश्चित करें।

(संतोष बडोनी)
सचिव

उत्तराखण्ड अधीनस्थ सेवा चयन आयोग

राज्य निर्वाचन आयोग परिसर, बाईपास रिंग रोड, देहरादून।

वेबसाइट–www.sssc.uk.gov.in mail: chayanayog@gmail.com

फोन न० 0135–2669658 फैक्स न0 0135–2672902

विज्ञापन संख्याः 14/उ0अ0से0च0आ0/2017 देहरादूनःदिनांक 16 अक्टूबर, 2017

विज्ञापन

विभिन्न विभागों में कनिष्ठ सहायक/कम्प्यूटर ऑपरेटर के 96 पदों संग्रह अमीन के 02 पदों, आशुलिपिक/वैयक्तिक सहायक के 69 पदों तथा सहायक भण्डारपाल के रिक्त 12 पदों अर्थात कुल 179 पदों पर निम्न विवरणानुसार सीधी भर्ती के ऑनलाइन आवेदन पत्र (**ONLINE APPLICATION**) आमंत्रित किए जाते हैः–

क्र0सं0	पद कोड	पद नाम	पदों की संख्या
1.	109	कनिष्ठ सहायक/कम्प्यूटर ऑपरेटर	96
2.	110	संग्रह अमीन	02
3.	111	आशुलिपिक/वैयक्तिक सहायक	69
4.	112	सहायक भण्डारपाल	12
कुल योग			179

नोटः– रिक्तियों की संख्या बढ़ायी या घटायी जा सकती है।

विज्ञापित किये जा रहे पदो ंके लिए लिखित परीक्षा 17 दिसम्बर, 2017 को प्रस्तावित परीक्षा के साथ होगी। यह आवेदन पत्र अलग से भरना आवश्यक होगा। इस विज्ञप्ति में निहित पदों का परीक्षा परिणाम अलग से जारी किया जायेगा।

इस संबंध में विस्तृत विज्ञापन संख्याः 14/उ0अ0से0च0आ0/2017, दिनांक 16 अक्टूबर, 2017 को आयोग की वेबसाइट **www.sssc.uk.gov.in** पर अपलोड/प्रसारित कर दिया गया है। कृपया विस्तृत विवरण देखकर ही आवेदन पत्र भरें।

ऑनलाइन आवेदन पत्र **ONLINE APPLICATION)** से संबंधित महत्वपूर्ण तिथियां निम्नवत् हैं:–

ऑनलाइन आवेदन की प्रारम्भ तिथि	17 अक्टूबर, 2017 (मंगलवार)
ऑनलाइन आवेदन की अन्तिम तिथि **e-challan** का प्रिंटआउट प्राप्त करने की अन्तिम तिथि	16 नवम्बर, 2017 (बृहस्पतिवार)
e-challan द्वारा परीक्षा शुल्क जमा करने की अन्तिम तिथि	16 नवम्बर, 2017 (बृहस्पतिवार)
परीक्षा शुल्क **Net Banking/Debit Card** द्वारा जमा करने की अंतिम तिथि	16 नवम्बर, 2017 (बृहस्पतिवार)

सचिव

उत्तराखण्ड अधीनस्थ सेवा चयन आयोग